ETRA S.P.A.
Protocollo Generale
Nr.0020262 Data 03/02/2021
Tit. # P - APR

ETRA
Futuro sostenibile

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA DA SVOLGERE CON MODALITÀ TELEMATICA

(D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Appalto n. 216/2020

SETTORI SPECIALI - SERVIZI

per l'affidamento, mediante accordo quadro con unico operatore, del **servizio di lettura dei contatori dell'acqua nei comuni gestiti da Etra S.p.A.**
Lotto 1 Area Padovana – CIG n. 8614001280
Lotto 2 Area Bassanese - CIG n. 861400669F

1) PREMESSE

Con provvedimento n. 55-BA-2020 del 22.09.2020 questa Società ha deliberato di affidare il servizio di lettura dei contatori dell'acqua nei comuni gestiti da Etra S.p.A., per il periodo di 24 mesi con opzione di proroga tecnica.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta**, da svolgere in modalità telematica,** e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 2, co. 2 del D.L. 16/07/2020 n. 76, convertito con Legge n. 120 del 11/09/2020 e degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il bando di gara è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la sua pubblicazione in data 29/01/2021 e pubblicato nella G.U.R.I. V° Serie Speciale n. 13 in data 03/02/2021.

Il luogo di svolgimento del servizio sarà costituito dal territorio dei comuni gestiti da Etra S.p.A. nell'area Padovana (per il lotto 1) e dal territorio dei comuni gestiti da Etra S.p.A. nell'area Bassanese (per il lotto 2) [codici NUTS ITH36, ITH32].

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Paolo Zancanaro.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La gara telematica sarà svolta utilizzando il portale di e-procurement di BravoSolution Italia, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com (il "Portale").

Nel medesimo sito è pubblicato il Regolamento per partecipare alle gare telematiche.

La documentazione di gara comprende:

1) progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, comprensivo dei seguenti documenti:
   Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati;
2) schema di contratto;
3) bando di gara;
4) disciplinare di gara;

Etra S.p.a. - Energia Territorio Risorse Ambientali
Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Conferenza di Servizi)
Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245
R.E.A. di VI 312692 - Cap. soc. 64.021.330 € i.v.

Sede legale: Bassano del Grappa (VI)
Sede amministrativa:
Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)
Centralino: 049 80 98 000 - Fax: 049 80 98 701
email: info@etraspa.it - www.etraspa.it
PEC: protocollo@pec.etraspa.it

Azienda con sistema di gestione certificato
UNI EN ISO 9001:2015
BS OHSAS 18001:2007

5) codice Etico di ETRA SpA, disponibile sul sito Internet di ETRA SpA sopra indicato, unitamente al "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62", pubblicato nel sito internet di Etra Spa nella sezione Amministrazione Trasparente/altri contenuti/anno 2017.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione **"Messaggi"**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://etraspa.bravosolution.com., almeno **10 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, così come tutti i documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima **nell'area riservata alla presente gara, nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.**

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Referente per richieste di carattere amministrativo: Dott.ssa Valentina Zaratin, Servizi di Approvvigionamento.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo PEC. Le comunicazioni agli utenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica, indicati dal concorrente in fase di registrazione al Portale, nella sezione "Gestione Profilo" della propria area utente.

Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, eventuali comunicazioni da parte di ETRA SpA, aventi carattere generale ed inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul Portale nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di lettura dei contatori dell'acqua nel territorio dei comuni gestiti da ETRA S.p.A., da affidarsi nelle forme dell'accordo quadro.

Il servizio oggetto di gara, per ciascun lotto territoriale, consiste nel rilevare, nei mesi definiti nel calendario di lettura, i consumi rilevati dai contatori acquedotto e le eventuali anomalie tecniche e/o amministrative.
L'Aggiudicatario si impegna a svolgere le prestazioni oggetto della presente gara nell'osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia.
I contatori installati sono di norma ubicati al piede del fabbricato, sia all'interno che all'esterno della proprietà privata, in pozzetti, nicchie, locali comuni o privati. Posizionamenti diversi da quelli sopra indicati non dovranno essere considerati ostativi allo svolgimento del servizio assegnato.

L'Appaltatore si impegna, per il lotto di riferimento, ad effettuare i servizi offerti in sede di gara per i quantitativi che saranno richiesti dalla Committente.

Nello specifico i servizi compresi nel prezzo pagato all'aggiudicatario comprendono:

a) Organizzazione del giro letture;
b) Preavviso di lettura per i contatori non accessibili o parzialmente accessibili ai sensi dell'art. 7.4 della delibera 218/2016/R/IDR dell'ARERA. Tale attività sarà richiesta per tutte le utenze del lotto di riferimento. La Committente si riserva, comunque, la possibilità di richiedere il preavviso di lettura anche per le utenze gestite in autonomia per altre aree geografiche, riconoscendo all'Appaltatore il corrispettivo offerto in sede di gara per tale servizio;
c) Rilevazione delle letture, con fotolettura, e delle informazioni del contatore;
d) Gestione dell'eventuale ripassaggio per i contatori non accessibili o parzialmente accessibili come previsto dall'art. 7.3 della delibera 218/2016/R/IDR dell'ARERA;
e) Aggiornamento della mappatura delle prese;
f) Registrazione dati e disaster recovery.

Le stime del numero di contatori da leggere sono riportate nella tabella "dettaglio del Servizio" di seguito, sono riferite a 12 mesi e sono da ritenersi indicative e non vincolanti, anche in considerazione dei progetti di smart metering avviati dalla Committente che potrebbe comportare una riduzione dei volumi assegnati al servizio di lettura ordinaria.

Dettaglio del Servizio

Lotto 1: Servizio di lettura contatori dell'acqua per i comuni gestiti da Etra S.p.A. nell'area Padovana

Tipologia	Quantità presunte annue
Lettura contatore: servizi letti senza anomalie o con conferma lettura (causale 01, vedi allegato 4)	306.000
Utente assente / cartolina autolettura	16.000
Preavvisi di lettura (contatori parzialmente/non accessibili)	132.000
Rilevazione matricole mancanti	1.000
Aggiornamento della mappatura delle prese	1.000

Lotto 2: Servizio di lettura contatori dell'acqua per i comuni gestiti da Etra S.p.A. nell'area Bassanese

Tipologia	Quantità presunte annue
Lettura contatore: servizi letti senza anomalie o con conferma lettura (causale 01, vedi allegato 4)	135.000
Utente assente / cartolina autolettura	15.000
Preavvisi di lettura (contatori parzialmente/non accessibili)	78.000
Rilevazione matricole mancanti	500
Aggiornamento della mappatura delle prese	500

Etra S.p.A. si riserva la facoltà, nel periodo di vigenza dell'accordo quadro, di inserire nuove letture in conseguenza alla variazione della numerosità della clientela, alla diversa organizzazione dei cicli di lettura, alla riorganizzazione con internalizzazione o esternalizzazione di parte dei servizi, all'acquisizione di nuove utenze da parte dei comuni soci e per eventuali deliberazioni dell'Autorità di Regolazione per Energia reti e Ambiente (ARERA).

L'Appaltatore si impegna fin d'ora ad effettuare le conseguenti maggiori letture dei contatori agli stessi prezzi, patti e condizioni del disciplinare in essere, comunque nel rispetto dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016. La richiesta di variazione del servizio verrà effettuata dalla Committente con avviso scritto, nel rispetto dell'art. 106 co. 12 D.Lgs. 50/2016. Etra S.p.A. in ogni caso si riserva la facoltà di apportare a suo insindacabile giudizio, a seguito di avviso scritto, variazioni ai servizi oggetto dell'appalto fino ad un massimo in aumento o in diminuzione di 1/5 dell'importo del contratto ai sensi del citato art. 106, co. 12 D.Lgs. 50/2016.

L'affidamento del servizio, per ciascun lotto, non comporta l'esclusiva e pertanto la Committente si riserva

la facoltà di affidare parte del servizio ad altri fornitori senza che nulla possa essere contestato alla stessa.

Il calendario di letture ha durata annuale e verrà aggiornato sulla base della pianificazione operativa di ETRA S.p.A. e conseguentemente comunicato all'Appaltatore.

Si rinvia al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, art. 2 "Informazioni Tecniche e modalità di esecuzione delle prestazioni", per il dettaglio relativo alle modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti: n. 2 lotti aggiudicabili singolarmente.

I Concorrenti potranno formulare offerta per uno o più lotti.

Tabella n.1 – Descrizione dei lotti

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	Servizio di lettura dei contatori dell'acqua nei comuni gestiti da Etra S.p.A. nell'area Padovana	**8614001280**
2	Servizio di lettura dei contatori dell'acqua nei comuni gestiti da Etra S.p.A. nell'area Bassanese	**861400669F**

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P *(principale)* S *(secondaria)*
1	Servizio di lettura dei contatori dell'acqua	65500000-8	P

Il valore presunto dell'appalto è così ripartito:

Tabella n. 3 – Importo totale a base di gara

L'importo complessivo, per tutti i lotti, comprensivo di proroga tecnica, è di **euro 2.327.688,50.- (I.V.A. esclusa)**. L'Appaltatore si impegna ad effettuare il servizio di lettura dei contatori dell'acqua ai prezzi unitari offerti in sede di gara per ciascun lotto, iva esclusa, per un importo stimato pari a:

LOTTO 1 – AREA PADOVANA

	mesi durata	24	6
A.1	importo a base d'appalto	1.083.670,00	270.917,50
	A.1.1 Servizi base	*719.980,00*	179.995,00
	A.1.2 Servizi extra	*363.690,00*	90.922,50
A.2	valore della manodopera (70%) già compreso		
A.3	oneri per la sicurezza	-	
	Totale A	1.083.670,00	270.917,50
	Importo per acquisizione CIG		**1.354.587,50**

LOTTO 2 - AREA BASSANESE

	mesi durata	24	6
A.1	importo a base d'appalto	778.480,00	194.621,00
	A.1.1 Servizi base	464.870,00	116.218,00
	A.1.2 Servizi extra	313.610,00	78.403,00
A.2	valore della manodopera (70%) già compreso		
A.3	oneri per la sicurezza	-	
	Totale A	778.480,00	194.621,00
	Importo per acquisizione CIG		**973.101,00**

Non sono previsti oneri della sicurezza per rischi interferenziali.
Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016, come integrato e corretto dall'art. 13 del D. Lgs. 56/2017, si dichiara che l'importo a base di gara comprende i **costi della manodopera**, la cui incidenza percentuale è stata stimata nel 70% (per un importo annuo pari ad euro 379.284,50 per il lotto 1 e ad euro 272.468,00 per il lotto 2) sulla base della tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Costo medio orario per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi – ottobre 2010.

L'Appaltatore è tenuto a dichiarare in fase di offerta l'ammontare dei costi per la sicurezza interni all'azienda sostenuti dallo stesso rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio in appalto e dei propri costi della manodopera.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di affidare, a sua discrezione, alcuni **servizi definiti EXTRA**, da eseguirsi sullo stesso territorio di riferimento per ciascun lotto, e/o in altri Comuni in gestione ad ETRA S.p.A..

Tali servizi potranno essere affidati e sospesi in qualsiasi momento prima del termine della durata dell'affidamento.

L'importo che verrà riconosciuto quale corrispettivo per i servizi svolti sarà definito sulla base degli importi indicati dall'Appaltatore nel modulo offerta.

Nulla sarà dovuto dalla Committente se tali servizi non dovessero essere richiesti: nulla sarà dovuto in caso non vengano mai attivati e/o affidati all'Appaltatore.

A titolo puramente indicativo e non esaustivo, tra i possibili servizi extra affidabili si segnalano:

1. Preavviso lettura per le aree non riconducibili al lotto di riferimento;
2. Letture bimestrali per utenti con consumi elevati per l'area del lotto di riferimento: da svolgersi con le stesse modalità previste al presente capitolato;
3. Letture bimestrali per utenti con consumi elevati per le aree non riconducibili al lotto di riferimento: da svolgersi con le stesse modalità previste al presente capitolato;
4. Letture dell'area dell'Altopiano di Asiago (Asiago, Lusiana Conco, Foza, Gallio, Enego, Roana, Rotzo): da svolgersi con le stesse modalità previste al presente capitolato;
5. Controllo letture: servizio che dovrà essere eseguito entro 5 giorni dalla richiesta e che non potrà essere motivo di ritardi nel rispetto del calendario delle letture;
6. Servizi di piccola manutenzione e/o sostituzione e/o montaggio di contatori;
7. Limitazione/Sospensione/Disattivazione/Riapertura contatori per morosità per l'area del lotto di riferimento;
8. Limitazione/Sospensione/Disattivazione/Riapertura contatori per morosità per le aree non riconducibili al lotto di riferimento;
9. Letture/aperture/chiusure su pozzetti con spazi confinati dell'area dell'altopiano;
10. Letture misuratori relativi ad approvvigionamenti idrici autonomi (contatori non accessibili/parzialmente accessibili);
11. Letture contatori allo scarico delle utenze industriali;
12. Mappatura delle prese per l'area del lotto di riferimento: da svolgersi con le stesse modalità previste al presente capitolato per l'aggiornamento della mappatura delle prese.
13. Mappatura delle prese per le aree non riconducibili al lotto di riferimento: da svolgersi con le stesse modalità previste al presente capitolato per l'aggiornamento della mappatura delle prese.

REVISIONE DEI PREZZI

Poiché il meccanismo di determinazione dei prezzi unitari è indicizzato a parametri di mercato, gli sconti percentuali offerti si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

La Ditta non ha perciò ragione di pretendere altri sovrapprezzi ed indennità speciali di alcun genere per aumento di costo dei materiali, della mano d'opera e dei trasporti, che dovessero verificarsi nel corso dell'appalto.

L'appalto sarà aggiudicato, **ai sensi dell'art. 95, co. 2 e co. 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**, con ricorso alla gara telematica, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. Prezzo: peso ponderale 30;
2. Merito tecnico - qualitativo e quantitativo: peso ponderale 70.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

4. *DURATA DELL'APPALTO, AVVIO DEL SERVIZIO*

4.1 DURATA

La durata prevista dell'affidamento è di 24 mesi dalla data di avvio dell'esecuzione dell'accordo quadro.
ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere con l'avvio anticipato del servizio ai sensi del combinato disposto dall'art. 8, comma 1, lettera a) del Decreto-Legge 16/07/2020, n. 76, così come convertito in legge dalla Legge di conversione n. 120 del 11/09/2020 e dall'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.
Con la sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, dovrà pertanto essere garantita la partenza immediata dei servizi senza ulteriori adempimenti a carico di ETRA S.p.A.

Trattandosi di accordo quadro, in cui non sono vincolanti le quantità per ciascuna tipologia di prestazione che la stazione appaltante richiederà nel corso della durata dell'appalto, l'importo del contratto sottoscritto con l'appaltatore sarà pari al valore a base d'asta per ciascun lotto.

Trattandosi di accordo quadro, sarà vincolante la sola durata contrattuale. L'importo, pertanto, è da considerarsi non impegnativo ed assolutamente non vincolante per ETRA.

Alla scadenza del termine fissato, l'accordo quadro s'intenderà concluso senza bisogno di particolari formalità, anche nel caso che il valore complessivo indicato nel contratto non sia stato interamente raggiunto e senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta, fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di prorogare temporalmente il contratto nel caso in cui l'importo definito nell'accordo quadro non sia completamente esaurito, fino ad un limite massimo di sei mesi.

4.2. OPZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 106, co. 11, D.Lgs. 50/2016, allo scadere del contratto la durata del contratto stesso potrà essere **prorogata** limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso la Ditta Incaricata dovrà eseguire le prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

L'Appaltatore resterà obbligato alla sottoscrizione della proroga, nel caso la Committente eserciti tale opzione, pena l'escussione della cauzione definitiva, nonché l'esecuzione in danno dell'appaltatore, oltre, naturalmente, al risarcimento di tutti i danni.

Etra S.p.A., per giustificati motivi, si riserva le facoltà di revocare, sospendere, prorogare, indire nuovamente o non aggiudicare la gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

5. *SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE*

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale o in altro raggruppamento o consorzio.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Per la qualificazione ai fini della presente procedura, si rinvia a quanto specificato nelle note dell'apposita sezione della rfq_1736 - Appalto n. 216/2020. Servizio di lettura dei contatori dell'acqua - RISPOSTA DI QUALIFICA.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. ***REQUISITI GENERALI***

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, a meno che dimostrino che hanno formulato autonomamente l'offerta. In quest'ultima ipotesi la dichiarazione potrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

7. *REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA*

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a. Il concorrente dovrà dichiarare di essere iscritto alla **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura**, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. In caso di società cooperativa e di consorzi di cooperative, dichiarare di essere iscritto all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il certificato.

b. Il concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di **idoneità tecnico-professionale ai fini della sicurezza**, ai sensi dell'art. 26, comma 1, 1.a) del D.Lgs. 81/2008, dimostrato a mezzo di specifica autocertificazione (MD 409.03/409.04).

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

c. Il concorrente dovrà dichiarare di possedere, negli ultimi tre anni (2017-2018-2019) un **fatturato globale** per attività diretta ed indiretta pari o superiore a 2 volte il valore dell'appalto posto a base di gara per il lotto di riferimento; l'importo a base d'appalto per il lotto di riferimento si riferisce al periodo di affidamento di 24 mesi (lotto 1 € 1.083.670,00.-, lotto 2 € 778.480,00.-); per fatturato globale s'intende la cifra d'affari globale maturata dall'operatore economico negli ultimi tre esercizi finanziari, comprendente le eventuali molteplici attività costituenti l'oggetto sociale dello stesso operatore.

La comprova del requisito sarà fornita dall'aggiudicatario con il deposito di copia dei Bilanci/fatture relative agli anni di riferimento.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

d. essere in possesso di certificazione del **sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2015** per l'attività richiesta; la certificazione UNI EN ISO 9001:2015 deve essere rilasciata da ente accreditato SINCERT (o da altro ente firmatario di accordi di mutuo riconoscimento con il SINCERT in ambito EA/IAF) per l'attività richiesta, e deve essere mantenuta per tutta la durata del servizio.

La comprova del requisito sarà fornita dal concorrente mediante allegazione in gara di copia della certificazione;

e. avere effettuato, nel triennio 2018-2019-2020, almeno un **servizio analogo a quello oggetto di gara** per un importo almeno pari all'importo a base d'appalto per il lotto di riferimento, con indicazione del soggetto committente, dell'oggetto, della data di affidamento del servizio, del periodo di esecuzione e dell'importo del contratto; l'importo a base d'appalto per il lotto di riferimento si riferisce al periodo di affidamento di 24 mesi (lotto 1 € 1.083.670,00.-, lotto 2 € 778.480,00.-); in caso di partecipazione a più lotti dovrà essere dichiarato almeno un servizio analogo di importo almeno pari alla somma degli importi a base d'appalto di ciascun lotto di interesse.

La comprova del requisito sarà fornita dall'aggiudicatario mediante presentazione di:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, originale o copia autentica dei certificati/attestazioni rilasciati/e dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

f. possedere una **sede operativa** dislocata ad una distanza chilometrica stradale non superiore ai 120 km dal comune di Bassano del Grappa. Il calcolo della distanza verrà effettuato utilizzando il sistema Google Maps.
Ai fini dell'ammissione alla procedura verrà accettato anche il solo impegno ad attivare una sede con le specifiche richieste.
La comprova del requisito sarà fornita dall'aggiudicatario in sede di verifica dei requisiti, nella fase di aggiudicazione e comunque entro un mese dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva non efficace mediante la produzione di copia del contratto di acquisto o locazione.
I mezzi e le attrezzature che verranno impiegati nell'esecuzione dei servizi dovranno avere sede logistica e di partenza presso la sede suddetta. Si specifica che il requisito richiesto dovrà essere rispettato per tutta la durata dell'appalto anche da eventuali subappaltatori del servizio;

g. impegnarsi ad utilizzare personale dipendente, addetto alle letture, con almeno due anni di anzianità di servizio presso l'aggiudicatario con regolare contratto di settore per lo svolgimento del servizio oggetto del presente affidamento.
La comprova del requisito sarà fornita dall'aggiudicatario mediante presentazione di copia della documentazione attestante l'anzianità di servizio ed il contratto di lavoro subordinato nonché i singoli nominativi dei soggetti che intenderà adibire all'esecuzione del servizio con relativo curriculum professionale.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **requisiti** di cui al **punto 7.1 lett. a)** e **b)** e di cui al **punto 7.3 lett. d)** e **g)** devono essere posseduti da:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito** di cui al **punto 7.2 lett. c)** deve essere posseduto dalla Ditta capogruppo-mandataria in misura minima non inferiore al 40% - e comunque in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante -, e da ciascuna Ditta mandante in misura minima non inferiore al 10%, fermo restando che deve essere garantito complessivamente il raggiungimento dell'importo del fatturato richiesto.

Il **requisito** di cui al **punto 7.3 lett. e)** deve essere posseduto dalla Ditta capogruppo-mandataria.

Il **requisito** di cui al **punto 7.3 lett. f)** deve essere posseduto da almeno una delle imprese facenti parte del raggruppamento, con l'impegno di renderlo disponibile per tutti i componenti del RTI.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di cui al **punto 7.1, lett. a)** e **b)** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Ai sensi dell'art. 47 del Codice, i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al **punto 7.2** e di capacità tecnica e professionale di cui al **punto 7.3** devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dai singoli consorziati.

8. *AVVALIMENTO*

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, per i criteri relativi alle esperienze professionali pertinenti gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Sempre ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, **il contratto di avvalimento** contiene, **a pena di nullità**, la **specificazione dei requisiti forniti** e delle **risorse messe a disposizione** dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. *SUBAPPALTO*

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo **nei limiti del 40%** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**, l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

Infatti, è fatto divieto, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera a), di affidare in subappalto prestazioni ad un soggetto che contestualmente, concorra in proprio alla gara.

10. *GARANZIA PROVVISORIA*

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 1% (importo ridotto già del 50% per possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000) del prezzo a base d'appalto per ciascun lotto, e precisamente di importo pari a:

   Lotto 1: € 10.836,70.-;

   Lotto 2: € 7.784,80.-;

All'ammontare della garanzia provvisoria potranno essere applicate le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, gli importi della cauzione provvisoria saranno pari a:

- **Lotto 1 € 10.836,70.-; Lotto 2 € 7.784,80.-,** per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, importo al netto del 50% calcolato sull'importo di € 21.673,40.- per il Lotto 1 e di € 15.569,60.- per il Lotto 2;

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese; sono tali le imprese che rispettano i parametri stabiliti dall'art. 3, comma 1, lettera aa) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- **Lotto 1 € 7.585,69.-; Lotto 2 € 5.449,36.-,** importo al netto, per i soggetti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS), del 30% calcolato sull'importo già ridotto del 50%;
- **Lotto 1 € 8.669,36.-; Lotto 2 € 6.227,84.-,** importo al netto, per i soggetti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, del 20% calcolato sull'importo già ridotto del 50%;
- **Lotto 1 € 8.669,36.-; Lotto 2 € 6.227,84.-,** importo al netto, per i soggetti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, del 20% sull'importo già ridotto del 50%;
- **Lotto 1 € 15.171,38.-; Lotto 2 € 10.898,72.-,** importo al netto, per i soggetti in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.lgs. n. 231/2001 o di certificazione *social accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni, del 30% calcolato sull'importo di € 21.673,40.- per il Lotto 1 e di € 15.569,60.- per il Lotto 2;
- **Lotto 1 € 9,211,20.-; Lotto 2 € 6.617,08.-,** per i soggetti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067, del 15% calcolato sull'importo già ridotto del 50%.

2) **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul conto n. IT40 C 03069 62962 100000002569 della Intesa Sanpaolo;
c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 31 del 19.01.2018 (G.U. 10/04/2018 n. 83)
4) avere validità per **360 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza nessun onere probatorio a carico della stessa;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, secondo quanto previsto dal presente disciplinare. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo), dichiarato conforme all'originale ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e copia di valido documento di identità del sottoscrittore.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

L'aggiudicatario è tenuto a depositare agli atti copia di una propria copertura assicurativa RCT/O (polizza assicurativa della attività della Ditta) con la prova del pagamento della quietanza del premio per l'annualità in corso al momento della sottoscrizione del contratto e per tutte le annualità successive sino al termine del contratto di appalto.

La mancata consegna e validità della polizza determina l'impossibilità di sottoscrivere il contratto di appalto e, pertanto, la revoca della aggiudicazione del contratto/appalto e l'escussione della garanzia fideiussoria provvisoria.

L'operatività o meno delle coperture assicurative per carenza, invalidità, mancato o ritardato pagamento del premio e per qualsiasi altra causa, non esonerano – in ogni caso – lo stesso appaltatore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti, né dal rispondere nei confronti di ETRA S.p.A. per quanto non coperto dalle suddette coperture assicurative.

11. *PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.*

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Servizio Riscossione Contributi" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC

Lotto 1	8614001280	€ 140,00
Lotto 2	861400669F	€ 140,00

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. *MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA*

L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal capitolato descrittivo e prestazionale - parte amministrativa e parte tecnica e relativi allegati (come da "Elenco elaborati"), dallo schema di contratto, dagli altri documenti indicati al punto 2 del presente disciplinare, e dal "Regolamento" del sistema di acquisti telematici di ETRA SpA consultabile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com

In caso di discordanze con il capitolato speciale descrittivo e prestazionale prevalgono le norme del bando e del presente disciplinare di gara. In caso di discordanze tra le norme del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

La gara si svolgerà in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, accessibile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo PEC (vedasi punto 2.3 del presente Disciplinare di gara).

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnica ed economica dovranno essere inserite, **in formato elettronico**, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del Portale, e dovranno essere inviate **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/03/2021,** sempre tramite il medesimo portale e-procurement.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

a) **"Risposta di Qualifica"**, contenente la documentazione amministrativa;

b) **"Risposta Tecnica"**.

(Al fine di garantire che la valutazione degli elementi tecnico-quantitativi avvenga in una seconda fase, ovvero dopo che la Commissione abbia ultimato la valutazione degli elementi qualitativi in seduta riservata, la busta tecnica è suddivisa in due sezioni:

- la sezione "*2.1 Offerta tecnico-qualitativa (Fase 1: Valutazione Qualitativa)*" contenente la documentazione dell'offerta tecnica avente natura qualitativa;
- la sezione *"2.2 Offerta tecnico-quantitativa (Fase 2: Valutazione Quantitativa)*", contenente la documentazione dell'offerta tecnica avente natura quantitativa);

c) **"Risposta Economica"**, contenente la documentazione dell'offerta economica.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dal Regolamento del sistema di acquisti telematici di Etra SpA consultabile all'indirizzo internet: **https://etraspa.bravosolution.com, nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.**

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);

2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:

2.i. cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.

2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.

3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password) nella sezione "Procedure ad evidenza pubblica" e cliccare su "RDO per tutti".

   3.i. Accedere all'evento **"rfq_1736 - Appalto n. 216/2020. Servizio di lettura dei contatori dell'acqua - RISPOSTA DI QUALIFICA"** e selezionare il tasto "**esprimi interesse**" dall'area "Azioni";

   3.ii. Scaricare la documentazione fornita da ETRA dall'area "Allegati Buyer";

   3.iii. Accedere a "Mia Risposta" e cliccare su "Rispondi" per procedere alla compilazione dei campi richiesti;

   3.iv. Ripetere i punti 3.i, 3.ii, 3.iii per il lotto di proprio interesse:

   - **rfq_1737 - Appalto n. 216/2020. Servizio di lettura dei contatori dell'acqua - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 1**
   - **rfq_1738 - Appalto n. 216/2020. Servizio di lettura dei contatori dell'acqua - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 2**

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 266002 616 o all'indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.**

13. *SOCCORSO ISTRUTTORIO*

Le carenze di qualsiasi elemento formale e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica (ove prevista), possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- l'offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o Risposta Tecnica e/o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'offerta plurima o condizionata, l'offerta in aumento e la mancata indicazione del prezzo offerto non sono sanabili mediante soccorso istruttorio e determinano l'esclusione dalla gara;
- la mancata indicazione dei costi della sicurezza o l'indicazione di costi della sicurezza pari a zero e/o la mancata indicazione dei costi della manodopera a corredo dell'offerta economica non sono sanabili e determinano l'esclusone dalla gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, sono sanabili, ad

eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- l'omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC – ove dovuto - entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara è sanabile*

  * Solo nel caso in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta *Risposta di qualifica* la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. *MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")*

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).

I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nel sistema telematico.

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;
2. all'interno dell'area denominata **"rfq_1736 - Appalto 216/2020. Servizio di lettura dei contatori dell'acqua – RISPOSTA DI QUALIFICA"** dovrà compilare, **a pena di esclusione**, il questionario proposto, indicando alla sezione "Informazioni di partecipazione" in che forma intende partecipare all'appalto tra quelle proposte dalla piattaforma, ed, eventualmente, aggiornando quanto già inserito in fase d'iscrizione all'Elenco Fornitori di ETRA SpA. **Il questionario (secondo le indicazioni di cui al successivo punto 16) dovrà essere salvato e firmato digitalmente, a pena esclusione,** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e, in caso di procura, allegarla in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo), ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000.

   La sottoscrizione dovrà essere resa, a pena di esclusione:

   - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
   - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
   - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il questionario deve essere sottoscritto dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il questionario deve essere sottoscritto dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, il questionario deve essere sottoscritto dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il questionario è sottoscritto dal consorzio medesimo.

3. allegare anche i documenti richiesti nel suddetto questionario, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto. In particolare, all'interno degli appositi parametri della risposta di qualifica, dovrà essere compilato e allegato il **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUEe)** compilato esclusivamente **in versione elettronica (*)**, utilizzando il link "*PREPARA RISPOSTA ESPD*" che si trova nella parte iniziale della "Risposta di qualifica", procedendo come segue:

a) accedere all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;

b) all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" selezionare "Modifica risposta";

c) selezionare quindi "Prepara risposta ESPD": si aprirà una nuova finestra "Preparazione risposta ESPD fornitore";

- scegliere la voce "Nuovo"
- compilare la schermata con tutte le informazioni richieste dal disciplinare di gara;
- cliccare sul pulsante "Quadro generale" e, dopo aver controllato tutte le informazioni inserite, selezionare la voce "Scaricare nel formato", scegliendo l'estensione "PDF";
- infine salvare e firmare, con firma digitale del legale rappresentante, il file D.G.U.E. generato;

d) inserire nel Portale il file così ottenuto, unitamente alla restante documentazione prescritta, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara/lettera d'invito.

Inoltre dovranno essere compilati i relativi parametri della risposta di qualifica che costituiscono allegati al DGUEe, secondo le modalità indicate nel presente disciplinare.

(*) nell'area allegati – Documentazione Amministrativa sono reperibili indicazioni sulla relativa compilazione (vedasi Allegato "Istruzioni DGUE elettronico"), ed un fac-simile in versione .pdf del DGUE, quest'ultimo da utilizzarsi solo per la consultazione e non per la compilazione, poiché il DGUE va compilato esclusivamente in versione elettronica (*).

Il DGUE dovrà essere compilato solo nelle sezioni richieste, ovvero:

- **Parte II informazioni sull'operatore economico**:
  sezione A: informazioni sull'operatore economico;
  sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;
  sezione C: informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti;
  sezione D: informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento;
- **Parte III motivi di esclusione**:
  sezione A: motivi legati a condanne penali;
  sezione B: motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;
  sezione C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

sezione D: motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale(*);

*si precisa che i motivi di esclusione suddetti sono indicati in apposita sezione nella busta di qualifica denominata Dichiarazioni integrative DGUEe Parte III sezione D e negli allegati denominati "Dichiarazioni integrative".

- **Parte IV criteri di selezione**:

  α: Indicazione globale per tutti i criteri di selezione (*);

  *si precisa che i criteri di selezione relativi alla Parte IV del DGUEe sono indicati in apposita sezione nella busta di qualifica denominata Dichiarazioni integrative DGUEe Parte IV: sezioni A, B, C, D, e negli allegati denominati "Dichiarazioni integrative".

- **Parte VI: dichiarazioni finali**.

➢ L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUEe, e allegarlo nell'apposito parametro della risposta di qualifica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

➢ L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che **fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento)** deve assicurarsi di aver allegato all'interno dell'apposito parametro della busta di qualifica, oltre al proprio DGUEe, un DGUEe distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (ausiliari), compilato nelle sezioni A e B della Parte II, nella Parte III, nella Parte IV, ove pertinente e, infine, nella Parte VI, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria. Per ciascuno dei soggetti ausiliari, dovrà inoltre essere allegato, il modello **"Dichiarazioni Integrative Ausiliaria"**, disponibile tra gli allegati di gara.

➢ Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee **(RTI)**, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUEe distinto contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI, come sopra specificate; pertanto il concorrente impresa mandataria dovrà allegare nell'apposito parametro della risposta di qualifica il DGUEe delle imprese mandanti compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandante, unitamente al modello **"Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate"**, disponibile tra gli allegati di gara.

  Lo stesso dicasi in caso di partecipazione in forma di Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile, per cui dovrà essere allegato il DGUEe della consorziata esecutrice unitamente al modello "Dichiarazioni Integrative Mandanti E Consorziate", disponibile tra gli allegati di gara.

Il DGUE contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore, deve essere allegato nell'apposito parametro della risposta di qualifica:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUEe, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUEe alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee Linee guida per la sua compilazione.

4. compilare, in caso di subappalto, l'apposita sezione. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese di tipo orizzontale, la dichiarazione di subappalto dovrà essere resa dalla capogruppo.

   Si precisa inoltre quanto segue:

   a) i servizi non possono essere subappaltati in misura superiore al 40% dell'importo complessivo del contratto;

   b) in assenza di indicazioni in merito al subappalto, ETRA SpA non concederà alcuna autorizzazione;

5. a garanzia della sottoscrizione del contratto, a pena esclusione, la scansione della documentazione originale cartacea relativa **alla garanzia provvisoria**, qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, nella misura del **1%** dell'importo a base d'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza e non considerato l'eventuale rinnovo del contratto, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice. L'ammontare della garanzia è soggetto a riduzione nei casi e modalità previsti dall'art.93 co.7 del D.Lgs. 50/2016.
6. i soggetti in possesso di certificazione di cui all'art. 93 comma 7, al fine di usufruire del beneficio di riduzione delle garanzie dovranno presentarne copia allegandola alla Busta di Qualifica.
7. inserire, **a pena esclusione**, la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta;
8. allegare, nel caso di avvalimento, **a pena esclusione**, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

   - il documento "**Dichiarazioni Integrative Ausiliaria**" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso;

   - scansione dell'originale cartaceo del **contratto di avvalimento**, corredata dalla duplice firma, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve essere allegato anche in caso di avvalimento infragruppo.

   - il **DGUEe dell'impresa ausiliaria** compilato relativamente alle informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria.
9. Allegare nell'apposito spazio il file "**ETRA_template_Dichiarazione accesso atti**", scaricabile nell'area allegati, debitamente compilato e firmato digitalmente.

In caso di R.T.I., Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane, Consorzio stabile e Reti di imprese, a pena di esclusione, la documentazione di cui sopra deve essere prodotta anche dalle Imprese mandanti/consorziate esecutrici, secondo le modalità indicate nella "Risposta di Qualifica".

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

15. *MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")*

La busta telematica "Risposta tecnica" di ciascun lotto, suddivisa in due sezioni, contiene i seguenti documenti:

- sezione *"2.1 Offerta tecnico-qualitativa (Fase 1: Valutazione Qualitativa)"*: allegare, negli appositi parametri della sezione, tutta la documentazione richiesta per gli elementi di valutazione tecnico-qualitativa (cd. Criteri di valutazione discrezionale) seguendo le modalità indicate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, all'art. 5, per la descrizione degli elementi di valutazione discrezionale di cui ai **punti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2 e 3** come individuati in tabella al successivo art. 18.1 del presente Disciplinare;
- sezione *"2.2 Offerta tecnico-quantitativa (Fase 2: Valutazione Quantitativa)"*: inserire, nell'apposito parametro della sezione, il dato richiesto per l'elemento di valutazione tecnico-quantitativo (**punto 4** in tabella al successivo art. 18.1 del presente Disciplinare), seguendo le modalità indicate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, all'art. 5;

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta partecipante.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel presente Disciplinare e nel Capitolato d'appalto, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Nel caso in cui alcuni elementi dell'offerta tecnica non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, la Commissione giudicatrice assegnerà il punteggio minimo attribuibile per tali elementi in base al metodo di assegnazione del punteggio stabilito per gli stessi. Inoltre tali proposte non saranno in alcun modo vincolanti per la Stazione Appaltante che si riserva di richiederle a sua totale discrezione nel corso della durata contrattuale e il concorrente sarà tenuto a garantire comunque, in caso di aggiudicazione, tutte le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Si ricorda che l'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

16. *MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")*

All'interno della "Risposta economica", **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**, inserire:

- ⇒ nella sezione ***"Offerta economica"*** , al parametro 3.1.1 "***Modulo offerta economica***", **inserire, a pena esclusione,** il **"Modulo Offerta Economica"**, debitamente compilato e firmato digitalmente in ogni suo punto, per il lotto/i lotti di partecipazione. Nel foglio Excel dovranno essere indicati: i prezzi unitari offerti per ciascuna tipologia di servizio base e i prezzi unitari offerti per ciascuna tipologia di servizio extra; il foglio di calcolo determinerà l'importo complessivo offerto per i servizi base e per i servizi extra in applicazione dei prezzi unitari indicati per le quantità riportate, nonché il ribasso offerto; compilare anche i campi con l'indicazione dei prezzi offerti in lettere;
- ⇒ compilare la sezione ***"Costi di sicurezza interni all'azienda"*** indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti dal concorrente, rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio in appalto;
- ⇒ compilare la sezione ***"Costi della manodopera"*** indicando l'importo dei costi della manodopera sostenuti dal concorrente, ai sensi dell'art. 95, c.10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ⇒ qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c."

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Le offerte economiche si intendono IVA esclusa.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

17. *FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE*

Infine, per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, **per ciascuna RDO**, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'offerta tecnica ed economica sia della documentazione amministrativa.
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF delle Risposte create e **caricarli firmati digitalmente**, **a pena esclusione**, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.
3. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di qualifica" creata, la/e "Risposta/e tecnica/e" create, e la/e "Risposta/e economica/e" create dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o

procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica" nella "Risposta tecnica" e nella/e "Risposta/e economica/e", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di RTI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si procederà con l'esclusione dalla procedura di gara.

18. *CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE*

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	*70*
Offerta economica	*30*
Totale	***100***

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

n°	*Criteri di valutazione*	*max punti*		*Sub-criteri di valutazione*	*Max punti D*	*Max punti Q*	*Max punti T*
1	**PROGETTO OPERATIVO DI GESTIONE DEL SERVIZIO**	44	1.1	Descrizione generale delle modalità che il concorrente intende adottare per lo svolgimento del servizio di lettura dei contatori dell'acqua, con dettaglio delle istruzioni operative e modulistica utilizzata. Saranno considerate anche possibili soluzioni per la gestione walk by o drive by dei misuratori con telelettura.	12		
			1.2	Organizzazione delle risorse umane utilizzate, tipologia dei mezzi di trasporto, orario di servizio, la velocità di lettura (espressa in letture/giorno) ipotizzata per garantire l'evasione delle letture annue nei tempi previsti dal calendario	10		
			1.3	Formazione del personale letturista	5		
			1.4	Descrizione in dettaglio delle modalità di esecuzione del preavviso di lettura ai fini dell'adempimento dell'art. 7.4 della delibera 218/2016/R/IDR dell'ARERA	10		
			1.5	Referenze nell'ambito delle lettura contatori acqua	7		

2	**STRUMENTI DI RILEVAZIONE DELLE LETTURE E RELATIVO SOFTWARE**	10			10		
3	**MIGLIORIE PROPOSTE NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO**	10			10		
4	**PROPOSTA MIGLIORATIVA PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE DELLE LETTURE SUPERIORE AL 90%**	6					6
	Totale				64	0	6

18.2 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

Le modalità e i criteri di attribuzione dei punteggi sono riportate all'art. 5 del capitolato d'appalto.

19. *SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*

Le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata telematica presso la sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD),

Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. V, 21/11/2017 n. 5388).

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta, all'apertura delle Buste digitali "Risposta di qualifica" pervenute entro i termini di cui al punto 12 del Disciplinare.

Successivamente procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d) rimettere gli atti al Responsabile del Procedimento in fase di affidamento, il quale propone l'ammissione/esclusione dei concorrenti, ai fini dell'adozione del relativo provvedimento che sarà comunicato ai sensi dell'art. 76 co. 2*bis* D.Lgs.50/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. *COMMISSIONE GIUDICATRICE*

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice e del Regolamento approvato con delibera del Consiglio di Gestione di Etra spa n. 9 del 06.02.2017, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, pari a n. 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 aggiornate al D. Lgs 56/2017).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del

Codice.

21. *APERTURA DELLE BUSTE DIGITALI "RISPOSTA TECNICA" e "RISPOSTA ECONOMICA" - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE*

La commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede all'apertura della busta digitale "Risposta tecnica" concernente l'offerta tecnica qualitativa ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare e dai documenti ivi richiamati.

In una o più sedute riservate la commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche per la parte qualitativa e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare e nel Capitolato d'appalto.

Successivamente, in apposita seduta, la Commissione procede all'apertura e alla valutazione dell'offerta tecnica per la parte quantitativa; al termine, calcolati i punteggi tecnici complessivi, nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta digitale contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

In caso di parità di punteggio totale per uno o più lotti, la proposta di aggiudicazione sarà formulata rispetto al concorrente che avrà ottenuto la migliore valutazione tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre e siano presenti in gara offerte cui sia stato attribuito un punteggio superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile sia all'offerta tecnica sia all'offerta economica, la Commissione giudicatrice rimetterà gli atti di gara al Responsabile del procedimento per la valutazione di congruità dell'offerta, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

Etra S.p.A. si riserva di procedere in ogni caso, alla valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016. Le offerte duplici, con alternative, condizionate non saranno ammesse.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà a proporre all'organo competente della stazione appaltante, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – affinché provveda all'esclusione per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste digitali "Risposta di Qualifica" e "Risposta Tecnica";
- presentazione di offerte plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. *VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE*

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

L'Organo deputato di Etra Spa, su proposta del RUP, esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. *AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO*

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo, al soggetto all'uopo delegato da ETRA Spa, tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché congrua e valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010,

n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante. Le spese per le pubblicazioni suddette sono quantificate in presunti € 3.900,00.-. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. *DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE*

Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'Organo competente è il T.A.R. del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 205, D.Lgs. n. 50/2016, saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Vicenza.

25. *TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Reg. UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679.

Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

1) Saranno raccolti dati identificativi del Titolare dell'azienda e di altri eventuali collaboratori e dati giudiziari relativi ai soggetti previsti all'art. 80 d.lgs. 50/2016.
2) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori forniture e servizi (d. lgs. n. 50/2016).
3) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria essendo, il trattamento medesimo, previsto per legge, con la conseguenza che il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla gara. A tal riguardo si precisa che:
   a) per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
   b) per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.
4) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
   a) al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio, debitamente autorizzato al trattamento dei dati e adeguatamente formato;
   b) a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi del d. lgs. n. 50/2016;
   c) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.
5) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
6) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti cartacei e informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
7) I dati non saranno in alcun modo diffusi o trasferiti in Paesi Terzi.

8) I dati verranno conservati per un periodo di anni 10.

9) L'interessato ha diritto di: a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile; b) l'indicazione dell'origine dei dati personali, della finalità e modalità del loro trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati; d) ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione; e) ottenere l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; g) opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati, compresa la profilazione, salvo che il Titolare abbia motivi legittimi per procedere al trattamento; h) portare i dati in altra azienda; i) revocare il consenso, salvo i limiti derivanti dalla normativa di legge o per obblighi contrattuali.

10) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA SpA con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), Largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante. Il Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Cosimo Gaetano Armiento, indirizzo e-mail: dpo@etraspa.it

11) Ai sensi dell'art.30 comma 4 del d. lgs. 50/2016, al personale impiegato nei servizi oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

12) Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del Reg. UE 2016/679.

Il PROCURATORE SPECIALE
AREA CLIENTI E SERVIZI DI APPROVVIGIONAMENTO
(Dott. Paolo Zancanaro)

Referente Servizio Approvvigionamenti: Valentina Zaratin